

**CONSILIUL DE ADMINISTRATIE  
RADP CLUJ NAPOCA**

**HOTARARE**

Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca intrunit in sedinta ordinara in regim de videoconferinta din data de 29.04.2021

In temeiul prevederilor HCL nr. 506/14.05.2018 si HCL 815/2018

Examinând Raportul de activitate al Directorilor RADP Cluj Napoca la data de 31.03.2021, întocmit conform OUG 109/2011

Având in vedere amendamentul de completare adus de către dl. consilier Popovici Septimiu, însușit de toți consilierii prezenti

**HOTARASTE:**

**Art. 1** Se aproba Raportul de activitate al Directorilor RADP Cluj Napoca la data de 31.03.2021, întocmit conform OUG 109/2011, anexat la prezenta hotărâre si care face parte integranta din aceasta.

**Art.2** Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Conducerea executiva a RADP Cluj Napoca.

**Art.3** Prezenta hotarare se comunica, in termenul prevazut de lege Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca si se va aduce la cunostinta publica prin postarea pe pagina de internet [www.radpcj.ro](http://www.radpcj.ro)

**Presedinte**

**Consiliul de Administratie al RADP Cluj Napoca**

**ing. Ioan Morocazan**



Hotararea nr. 12/29.04.2021

DT/ 3 EX/.....



## Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca

400397 Cluj-Napoca, Calea Someseni Nr. 2

Tel. 40-(0)264-55 26 66; 40-(0)264-44 45 76

J12/117/1991, RO 201233

E-mail: office@radpcj.ro; web: www.radpcj.ro

APPROBAT  
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL R.A.D.P.  
CLUJ-NAPOCA  
H.C.A. NR. 12 / 29-09-2021  
PRESEDINTE C.A.  
ING. IOAN MOROCĂZAN

### RAPORT DE ACTIVITATE al Directorilor RADP Cluj-Napoca la data de 31.03.2021

Conducerea executivă a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, numită prin HCA nr. 25/2018, având în perioada de raportare următoarea componență:

PANTELIMON ION - Director General

MOROCĂZAN IOAN – Director Tehnic Producție

BUMB ZOIȚA OLIMPIA - Director Financiar

Formulează, în concordanță cu prevederile Contractelor de mandat și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011, aprobată prin Legea 111/2016, prezentul RAPORT asupra activității de conducere operativă a Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca.

Având în vedere prevederile Planului de Management al RADP Cluj-Napoca, aprobat prin HCA nr. 34/2018.

#### I. CONSIDERENTE GENERALE

În înțelesul prevederilor art. 2 pct. 2 din OUG nr. 109/2011, Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este o întreprindere publică aflată sub autoritatea și coordonarea autorității publice locale, și anume a Consiliului Local al municipiului Cluj-Napoca.

Regia Autonomă a Domeniului Public Cluj-Napoca este persoană juridică română de interes local care se organizează și funcționează sub autoritatea Consiliului Local Cluj-Napoca, pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legilor și Regulamentului de organizare și funcționare propriu, având în administrare bunuri din

domeniul public al Consiliului Local Cluj-Napoca, a hotărârilor Consiliului Local, potrivit obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

Cheltuielile de administrare și de întreținere ale Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din venituri proprii și pe bază de contracte de servicii.

Cheltuielile de capital ale Regiei Autonome ale Domeniului Public Cluj-Napoca se asigură din surse proprii, precum și din credite bancare (CEC Bank).

Salarizarea personalului din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca se face prin negociere directă, potrivit grilei de salarizare din Contractul Colectiv de Munca aplicabil, în limita bugetului aprobat și în conformitate cu legislația în vigoare.

Consiliul Local al municipiului Cluj-Napoca, ca autoritate contractantă, a atribuit regiei, în temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, diverse activități pe domeniul public, în baza Hotărârilor de Consiliu Local, pe bază de tarife / prețuri, pentru următoarele domenii:

1. activitatea de reparații și întreținere a străzilor, trotuarelor și aleilor, a sistemului rutier de pe poduri și străzilor nemodernizate de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
2. activitatea de întreținere, reparare, mentenanță, dezvoltare și modernizare a dispozitivului de semnalizare rutieră în municipiul Cluj-Napoca, precum și întreținere parcări și marcaje rutiere;
3. activități de pompe funebre în cimitirele municipiului Cluj-Napoca;
4. activitatea de ridicare a autovehiculelor și trotinetelor parcate neregulamentar în Municipiul Cluj-Napoca;
5. activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân și a animalelor abandonate pe domeniul public;
6. servicii privind întreținerea și administrarea pieței de vechituri;
7. servicii de agrement (bărci și hidrobiciclete pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, strand, bazin olimpic);
8. servicii de afișaj stradal;
9. servicii privind administrarea și întreținerea wc-urilor publice din Municipiul Cluj-Napoca;
10. servicii de pază și protecție a cimitirelor de pe raza municipiului Cluj-Napoca;
11. activități de întreținere spații verzi din municipiul Cluj-Napoca;

12. activitatea de desființare pe cale administrativă a construcțiilor provizorii și a celor executate fără autorizație de construcție, amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Cluj-Napoca, inclusiv transportul și depozitarea materialelor de către RADP Cluj-Napoca.

Pe parcursul primului trimestru al anului 2021 au continuat lucrările la obiectivul de investiții Proiectarea și execuția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID), în temeiul acordului contractual nr.24112/165 încheiat cu Consiliul Județean Cluj. De asemenea, în baza contractului de delegare nr.26067/221/31.07.2020 a gestiunii activității de operare și administrare a Depozitului de deșuri din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj, s-a desfășurat și această activitate în primul trimestru al anului 2021.

## II. ANALIZA SITUAȚIEI FINANCIARE

### II.1. Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de 31.03.2021

În Bugetul de Venituri și Cheltuieli, aprobat prin Hotărârea nr. 124/23.03.2020 a Consiliului Local al Municipiului Cluj –Napoca, au fost prognozate pentru **anul 2021** venituri totale de 140.950.000 lei , cheltuieli totale în suma de 140.800.000 lei și un profit de 150.000 lei.

Execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli la data de **31.03.2021** este prezentată în tabelul de mai jos: -lei-

INDICATORI	PROGNOZAT la data de 31.03.2021	REALIZAT la data de 31.03.2021	%
VENITURI DIN EXPLOATARE	11.138.000	20.209.009	
CHELTUIELI DE EXPLOATARE	23.334.000	24.976.485	
<b>PROFIT/PIERDERE DIN EXPLOATARE</b>	<b>-12.196.000</b>	<b>-4.767.476</b>	
VENITURI FINANCIARE	1.000	966	
CHELTUIELI FINANCIARE	200.000	153.535	
<b>PIERDERE FINANCIARA</b>	<b>-199.000</b>	<b>-153.569</b>	
<b>VENITURI TOTALE</b>	<b>11.139.000</b>	<b>20.209.975</b>	181,43
<b>CHELTUIELI TOTALE</b>	<b>23.534.000</b>	<b>25.130.020</b>	106,78
<b>PROFIT/PIERDERE BRUTA</b>	<b>-12.395.000</b>	<b>-4.920.045</b>	

Din analiza rezulta ca la data de 31.03.2021, regia a inregistrat o pierdere de -4.920.045 lei, fata de pierderea prognozata de -12.395.000 lei .

Structura veniturilor la 31.03.2021 se prezinta astfel :

VENITURI TOTALE din care: **20.209.975 lei**

a)- *Venituri din exploatare din care:* **20.209.009 lei**

a1)- **Venituri din prestari servicii (ponderea cea mai mare):** **14.080.210 lei**

In cadrul veniturilor din prestari servicii (**cont 704**) au fost veniturile obtinute din :

- activitatea de intretinere si refaceri strazi 7.888.688 lei  
( din care lucrari Primarie = 7.702.819 lei)
- centrul de management integrat a deseurilor -investitii 1.929.924 lei
- prestari servicii agrement (Piata de vechituri, canotaj, afisaj) 36.810 lei
- servicii semaforizare, indicatoare rutiere 1.214.913 lei
- servicii paza cimitir 1.055.653 lei
- servicii tratare si intretinere caini 331.022 lei
- prestari servicii Grupuri Sanitare Publice 288.221 lei
- prestari servicii funerare 637.516 lei
- spatii verzi 38.704 lei
- ridicari auto si trotinete 657.012 lei
- alte prestari servicii (chirii spatii, manopera florex) 1.747 lei

a2)- **Alte venituri:** **6.128.799 lei**

- vanzari produse finite(asfalt turnat, beton,uzura,mixtura,etc) 303.854 lei
- chirii (spatii comerciale,utilaje,piata de vechituri) 76.313 lei
- vanzarea marfurilor 54.322 lei
- venituri din operarea deseurilor 5.384.983 lei
- alte venituri(penalit. la clienti neincasati, etc) 309.327 lei

b) *Venituri financiare :* **966 lei**

Structura cheltuielilor la 31.03.2021 se prezinta astfel:

<b>CHELTUIELI TOTALE</b> din care :	<b>25.130.020 lei</b>
<i>a) - Cheltuieli din exploatare din care:</i>	<i>24.976.485 lei</i>
• cheltuieli cu materii prime si materiale	4.358.103 lei
• cheltuieli cu utilitati ( gaz, energie , apa )	361.858 lei
• cheltuieli privind marfurile	36.211 lei
• cheltuieli cu personalul (salarii,tichete,asig. sociale si bonusuri)	10.654.721 lei
• cheltuieli cu amortizarea	901.830 lei
• cheltuieli cu impozite si taxe	1.262.224 lei
• cheltuieli postale,telecomunicatii	81.834 lei
• cheltuieli cu serviciile executate de terti	5.720.276 lei
• cheltuieli cu chirii	466.489 lei
• cheltuieli cu transportul	724.084 lei
• cheltuieli cu alte prestatii externe (reparatii, asigurari, etc)	339.689 lei
• alte cheltuieli (comisioane bancare, deplasari, despagubiri, etc.)	69.166 lei
<i>b) - Cheltuieli financiare</i>	<i>153.535 lei</i>
reprezentand dobanzi la linia de credit si diferente de curs valutar.	

## II.2. Situatiya creantelor si datoriilor comerciale la 31.03.2021

La 31.03.2021, RADP Cluj Napoca inregistreaza urmatoarele datorii si creante comerciale :

13.843.932 lei -furnizori, furnizori de imobilizari

18.276.660 lei- clienti, clienti facturi de intocmit

---

La 31.03.2021, regia inregistreaza si urmatoarele datorii :

1.939.618 lei - datorii cu personalul

7.557.977 lei - datorii fiscale cu bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale.

Acestea sunt datorii curente, exceptand TVA-ul pentru care exista aprobata o cerere de esalonare la plata.

### III. RAPORT DE ACTIVITATE – DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE, PRESTĂRI SERVICII, PAZĂ

Structura organizatorică a RADP Cluj-Napoca a fost aprobată prin HCL nr.571/2017, având prevăzut un număr de 1250 de persoane. La data de 31 martie 2021, în evidențele de personal ale regiei figurau un număr de 794 salariați.

Departamentul Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază Proprie și Pază Cimitire și-a desfășurat activitatea în primul trimestru al anului 2021 pe sectoarele de servicii din portofoliul de prestări servicii funerare, Bazin Olimpic Grigorescu, Piața de vechituri, grupuri sanitare publice, afișaj stradal, magazin de desfacere - Florărie, activitatea de pavoazare drapele, activitatea de îndepărtare țurțuri și zăpadă de pe acoperișurile clădirilor publice, activitatea de ridicare și îngrijire a animalelor abandonate de pe domeniul public, pază proprie și pază cimitire. De asemenea, în cadrul Departamentului s-au gestionat și activitățile de resurse umane (recrutare, angajare de personal, formare profesională, secretariat-registratură, arhivă și protocol), precum și activitatea de sănătate și securitate în muncă.

Piața de vechituri de pe strada Bobâlnei nr. 65 a continuat să fie închisă și în primul trimestru al anului 2021, în condițiile în care autoritățile sanitare au dispus suspendarea activității pe perioada pandemiei. S-au exploatat doar spațiile închiriate școlilor de șoferi cu destinația poligon în zona parcării pieței de vechituri.

În ceea ce privește activitatea de agrement de pe Lacul Chios și Lacul Gheorgheni, în cursul primului trimestru al anului 2021 s-au executat lucrări periodice de întreținere și curățenie (toaletare vegetație, reparații curente la spațiile de casierie și vestiare, reparații și întreținere ambarcațiuni). De asemenea, personalul din acest sector a deservit în această perioadă și activitatea de pavoazare stâlpi și monumente, precum și activitatea de îndepărtat țurțuri și gheață / zăpadă de pe clădiri.

La Bazinul Olimpic Grigorescu activitatea pentru public a continuat să fie suspendată, ca măsură dispusă de autorități pentru combaterea efectelor pandemiei de COVID 19 și pe parcursul trimestrului I al anului 2021. S-au efectuat, totuși, lucrări de întreținere a complexului de agrement, îndepărtat zăpada, gheața, curățat zonele verzi din incinta bazei de agrement.

Pe parcursul primului trimestru al anului 2021 au fost realizate lucrări de întreținere și exploatare curentă a celor 9 grupuri sanitare publice tradiționale, alături de cele 5 toalete

ecologice automate primite în administrare în perioada anterioară. Au fost luate măsuri sporite privind protecția, atât a personalului propriu, cât și a clienților în ceea ce privește prevenția infectării cu noul coronavirus. Precizăm că la sectorul de administrare toalete publice au fost atinși indicatorii economici propuși pe primul trimestru.

Sectorul de pompe funebre și-a desfășurat activitățile specifice în primul trimestru al anului 2021, atât pe componenta de servicii prestate direct către populație, cât și în relația directă cu municipalitatea, realizându-și obiectivele propuse și asigurând un cadru adecvat derulării unor momente delicate din viața cetățenilor aparținând comunității locale. De asemenea, în luna martie s-a semnat actul adițional la contractul de prestări servicii încheiat cu Primăria Cluj-Napoca privind activitatea de săpat gropi. Și în acest sector s-au luat măsuri în ceea ce privește dotarea personalului cu mijloace de protecție suplimentară în vederea prevenirii răspândirii infectării cu noul coronavirus (măști, mănuși, ochelari de protecție, combinezoane, dezinfectanți).

În ceea ce privește activitatea de pază din cimitirele municipiului Cluj-Napoca, în cursul celui de al doilea semestru al anului 2020 s-au întreprins și implementat diverse măsuri organizatorice, având tot efectivul de personal necesar. S-au montat în Cimitirul Central cabine de pază suplimentare față de cele existente, asigurându-se astfel pentru toate posturile de pază, astfel încât activitatea să se poată desfășura în corelare cu prevederile legale în materie de securitate și sănătate în muncă. Începând cu luna martie, s-au organizat posturi de pază la șantierele mobile de la Secția Străzi.

Activitatea Compartimentului de Securitate și Sănătate în Muncă s-a axat în primul trimestru al anului 2021 pe implementarea la nivelul regiei a măsurilor dispuse de către autorități în vederea prevenirii răspândirii COVID 19. În acest sens s-au reevaluat, unde a fost cazul (activitatea operare CMID), evaluările de riscuri, planul de prevenire și protecție, instrucțiunile proprii și procedurile de lucru specifice, pentru corelarea cu noua realitate creată de pandemia de COVID 19. Având în vedere că, începând cu luna martie, au fost deschise o serie de șantiere noi la activitatea de reparații și întreținere străzi, au fost elaborate Planurile proprii de securitate și sănătate în muncă specifice acestor obiective. În cadrul ședinței trimestriale a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă (CSSM), care a avut loc în luna martie, a fost analizat modul de implementare a măsurilor prevăzute prin Programul anual de lucru al CSSM, precum și cele cuprinse în Programul RADP Cluj-Napoca pe anul 2021 în domeniul securității și sănătății în muncă. De asemenea, s-a implementat la nivelul regiei, de



către Compartimentul de Securitate și Sănătate în Muncă, înscrierea angajaților pe platforma națională de programare la vaccinare și s-au efectuat programările necesare, proces care va continua și în trimestrul al doilea al anului 2021. Personalul din toate sectoarele de activitate a fost dotat cu mijloace de protecție suplimentară în vederea prevenirii răspândirii infectării cu noul coronavirus (măști, mănuși, ochelari de protecție, combinezoane, dezinfectanți).

Referitor la activitatea de resurse umane, în primul trimestru al anul 2021 a existat o preocupare constantă în ceea ce privește recrutarea și angajarea de personal competent pentru activitățile în extindere ale regiei. A fost demarată și renegocierea unor clauze din Contractul Colectiv de Muncă (CCM) negociat la nivel de regie. De asemenea, un alt palier al preocupărilor a vizat perfecționarea personalului existent în cadrul regiei, sens în care s-a implementat Planul de Formare Profesională pentru anul 2021, intrat în vigoare începând cu data de 1 ianuarie 2021. Activitatea de secretariat – registratură / protocol s-a desfășurat în primul trimestru al anului 2021 în parametrii de funcționare optimi, astfel încât să asigure o interfață cu cetățenii și partenerii comerciali ai regiei la standardele actuale de relații și comunicare publică. În acest sens s-a achiziționat un upgrade la softul care deservește activitatea de registratură-secretariat.

În baza Planului de măsuri aprobat de către Consiliul de Administrație în ședința din luna martie, au fost implementate la nivelul departamentului o serie de măsuri, după cum urmează:

- o parte a personalului din aceste sectoare a fost trimis în concediu fără salariu în primul trimestru al anului. De asemenea, o altă măsură propusă vizează transferarea majorității personalului de la Piața de Vechituri și de la Bazinul Olimpic Grigorescu la activitatea de agrement de la lacurile Chios și Gheorgheni, care e prognozată a fi reluată în cursul lunii aprilie, astfel nemaifiind nevoie de angajare de personal sezonier în acest sector;
- o altă măsură constă în încetarea a opt contracte de muncă din aceste sectoare de activitate începând cu luna aprilie 2021, în condițiile în care evoluția pandemiei nu ne indică perspectiva redeschiderii acestor activități în următoarele 6 luni;
- Tot ca parte a planului de măsuri s-a propus și aprobat ca, începând cu luna martie 2021, să se elimine acordarea indemnizației de conducere pentru personalul care deservește sectoarele cu activitate suspendată din cadrul Secției Prestări Servicii;

- în lunile februarie și martie nu s-au plătit orele suplimentare efectuate în cadrul sectoarelor departamentului, munca suplimentată fiind compensată cu timp liber corespunzător;
- o altă măsură avută în vedere se referă la reevaluarea tarifelor practicate la activitatea de agrement de la lacuri, sens în care s-au înaintat noile tarife care vor fi supuse aprobării consiliului de administrație.

Managementul Departamentului Resurse Umane, Prestări Servicii, Pază a manifestat o preocupare constantă pe parcursul primului trimestru al anului 2021 pentru îmbunătățirea serviciilor prestate către populație, iar pe de altă parte pentru creșterea calității și eficienței angajaților proprii. Toate aceste eforturi sunt parte a unei strategii menite să dezvolte și să susțină pe termen mediu și lung un standard european în materie de servicii în administrația publică din municipiul Cluj-Napoca.

#### **IV. RAPORT DE ACTIVITATE - DEPARTAMENT STRĂZI**

În perioada 01.01- 31.03.2021, Departamentul Strazi din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public a executat lucrări de reparații și întreținere a strazilor modernizate și nemodernizate pe raza municipiului Cluj Napoca conform HCL 202/2017, HCL 203/2017, HCL 465/2018, HCL 657/2018, HCL 658/2018, HCL 440/2019, HCL 987/2019, HCL 159/2020 și HCL 552/2020.

Au fost încheiate 14 contracte după cum urmează:

- 7 contracte pentru lucrări de modernizare
- 3 contracte pentru lucrări de întreținere periodică
- 2 contracte pentru lucrări de întreținere curentă
- 2 contracte pentru servicii măsurători topografice și proiectare

**In perioada de iarna** s-au executat următoarele tipuri de lucrări de întreținere:

- plombare gropi cu decapare îmbracaminti asfaltice,
- plombare gropi cu asfalt turnat,
- reprofilarea părții carosabile cu autogrederul și compactarea platformei,
- scarificarea și reprofilarea cu adaos de material pietros,

- refacere pavaj

Totodata, in perioada de iarna, RADP Cluj-Napoca a intervenit pe strazile modernizate si nemodernizate din municipiul Cluj Napoca, obiective stabilite prin:

- programul de lucru stabilit de Primaria Municipiului Cluj-Napoca
- sesizari primite de la cetateni
- autosesizare – RADP dispune de personal calificat de interventie
- interventii in urma avariilor aparute la retelele edilitare de termoficare

Strazile modernizate pe care s-a intervenit in aceasta perioada cu lucrari de intretinere pe timp de iarna, respectiv - plombare gropi, sunt in numar de 219 dintre care cele mai importante strazi: Calea Dezmirului, Calea Someseni, strada Cantonului, Pod Locomotivei, Strada Corneliu Coposu, Strada Donath, Strada B.P.Hasdeu, Strada Meteor, Strada Taietura Turcului, Strada Campina, Strada Plevnei, Strada Partizanilor, Strada Fabricii de Chibrituri, Strada Traian Vuia, Strada Rasaritului, Calea Floresti, Strada Louis Pasteur, Strada Viilor, Strada Fabricii, B-dul 21 Decembrie 1989, Splaiul Independentei, strada Plopilor, Strada Primaverii, P-ta Garii, strada Oasului, strada Horea, Strada Bucuresti, Calea Turzii, Strada Frunzisului, Strada Edgar Quinet, strada Borhanci, strada Constantin Brancusi, Calea Manastur, Strada I.P.Voitesti, Strada Alexandru Vlahuta, B-dul Muncii, Strada Emil Isac, Strada Baritiu, Strada Vrancea, Strada Maramuresului, Strada Sanatorului, strada Visinilor, Strada Brasov, Strada Predeal, Strada Valea Seaca, Strada Patriciu Barbu, Strada Branului, Strada Anina, Strada Eugen Ionesco, Strada Romulus Vuia, Strada Parang, Strada Campului, Bretele Pasaj Calvaria, P-ta Garii, Strada Profesor Ciortea, Aleea Snagov, Strada Suceava, Aleea Herculanee, Strada Campul Painii, Strada Paris, Strada Calarasilor, Strada Crisului, Strada Muresului, Strada Uliului si altele nenominalizate.

---

~~Au continuat lucrarile de modernizare pe strada Mos Ion Roata tronson II.~~

In baza de productie, in perioada ianuarie – martie 2021 s-au produs urmatoarele cantitati de asfalt:

- Mixtura asfaltica stabilizata MAS16 – 153.22 to
- Beton asfaltic BA16 – 244.66 to
- Beton asfaltic BA8 – 966.08 to
- Beton asfaltic deschis BAD20 – 1409.76 to
- Anrobat bituminos cu criblura AB – 40.36 to
- Asfalt turnat – 829.12 to

In cadrul lucrarilor de modernizare, reparatii si intretinere executate pana la 31 martie 2021, au fost decontate catre Primaria Municipiului Cluj Napoca urmatoarele cantitati de asfalt :

- Beton asfaltic BA8 –114.27 to
- Beton asfaltic deschis BAD20 –1300 to
- Beton asfaltic BA16 – 68.16 to
- Anrobat bituminos cu criblura AB- 30.20 to
- Asfalt turnat 751.41 to

Datorita deficitului mare de parcare din oras, la solicitarea beneficiarului, s-au intocmit documentatii topografice si devize estimative pentru Amenajarea de platforme - parcare in urma demolarii garajelor in cartierul Manastur, amplasamente pe care au inceput lucrarile de modernizare.

Tot la solicitarea beneficiarului in perioada 01.01-31.03.2021 au inceput lucrarile de „Amenajare a rampelor pentru persoane cu dizabilitati” pe urmatoarele strazi: Teodor Mihaly, B-dul Nicolae Titulescu, Alexandru Vaida Voievod, Unirii, Ariesului, Slanic, Aurel Suciu, Bistritei, Strada Sobarilor si P-ta Cipariu, lucrari care au fost finalizate.

Alte lucrari de mare anvergura aflate in executie sunt:

- Modernizare zone afectate de demolarea garajelor si orice alte suprafete adiacente strazilor Nirajului-Muresului-Streiului-Aurel Vlaicu
- Modernizare tronson str.Mos Ion Roata si extindere retele (de la km 0+264 pana la km 0+915,089)
- Modernizare strada Cardinal Iuliu Hossu
- Modernizare strada George Cosbuc
- Modernizare strada Vasile Alecsandri
- Modernizare strada Sindicatelor
- Consolidare drum strada Borhanci

In momentul de fata se lucreaza la intocmirea documentatiei pentru obtinerea autorizatiilor de construire (DALI, DTAC, PT) pentru mai multe obiective importante a municipiului: Strada Mozart, Strada Cucului, Strada Privighetorii.

Departamentul Strazi din cadrul Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-

Napoca, pe langa lucrarile prevazute in contractele de modernizare, intretinere si reparatii a strazilor modernizate si nemodernizate incheiate cu Municipiul Cluj Napoca a executat si lucrari de refacere a carosabilului, trotuarelor si spatiilor verzi in urma interventiilor accidentale la retelele edilitare de pe raza Municipiului Cluj Napoca in baza contractelor incheiate cu Regia Autonoma de Termoficare Cluj Napoca si Compania se Transport Public S.A, astfel au fost preluate si receptionate :

- Termoficare Napoca S.A – 46 amplasamente
- Compania de Transport Public SA - 2 amplasamente

RADP Cluj-Napoca detine personal calificat pentru executia lucrarilor de drumuri, precum si de echipamente si utilaje necesare acestor tipuri de lucrari, inclusiv statie pentru prepararea asfaltului turnat, avand in vedere cresterea continua a productivitatii si dotarea cu utilaje performante.

Avand in vedere ca pe arterele principale se poate lucra doar in timpul noptii, programul de lucru este de 24 de ore pe zi / 6 zile pe saptamana. In cazul in care apar sesizari/autosesizari urgente – care pot pune in pericol siguranta participantilor la trafic, RADP dispune de echipe de interventie disponibile in orice zi a saptamanii.

In perioada urmatoare se vor continua lucrarile de modernizare, intretinere pe strazile modernizate si nemodernizate acolo unde au aparut defectiuni, respectiv degradari a stratului de uzura.

## **V. RAPORT DE ACTIVITATE - CENTRUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR CLUJ**

Activitatea Departamentului Salubritate se desfasoara in doua puncte de lucru:

- Platforma de stocare temporara a deseurilor municipale
- Centrul de Management Integrat al Deseurilor CLUJ – Celula 1

Activitatea de stocare temporara a deseurilor municipale a fost atribuita R.A.D.P. Cluj-Napoca in baza HCL 263/09.07.2015.

Platforma de stocare temporara a deseurilor functioneaza in baza autorizatiei de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 18.03.2021. In baza autorizatiei revizuite, pe platforma sunt acceptate deseurile municipale nepericuloase.

In cadrul platformei de stocare temporara a deseurilor se desfasoara urmatoarele activitati:

- 1. Sortarea deseurilor municipale in vederea reciclarii deseurilor de ambalaje cu scopul valorificarii acestora
- 2. Sortarea deseurilor din constructii si demolari
- 3. Concasarea deseurilor din constructii si demolari

In perioada ianuarie 2021-martie 2021 la Platforma pentru stocarea temporara a deseurilor municipale au avut loc activitati de preluare, sortare si relocare de deseuri in colaborare cu firmele de salubritate la nivel de judet pentru preluare, SC Eco Smart SRL privind valorificarea in urma sortarii si in vederea eliminarii finale, deseul rezultat in urma sortarii si fiind considerat nevalorificabil a fost transportat si depozitat la CMID CLUJ pentru eliminare. In data de 31.03.2021 stocul de deseuri depozitate pe Platforma pentru stocarea temporara a deseurilor municipale a fost de 267.334,39 tone, in aceasta privinta fiind instiintata Agentia pentru Protectia Mediului Cluj prin raportarea lunara inregistrata cu nr.10729/15.04.2021.

In cursul lunilor ianuarie, februarie si martie s-a continuat activitatea de sortare a deseurilor conform autorizatiei de mediu nr. 115/14.09.2015, revizuita la 18.03.2021. De asemenea s-au mentinut serviciile de relocare de deseuri rezultat in urma tratarii mecanice (19 12 12) la DEPOZITUL ECOLOGIC DE DESEURI MENAJERE-CELULA 1, din cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor |Cluj, unde vor fi relocate toate deseurile stocate pana la data de 21 septembrie 2020 (data la care a fost deschis CMID CLUJ) si cele care vor rezulta pe viitor in urma aceluiasi proces (TMB).

In luna februarie a fost incheiat un contract nou cu SC ReCYCLING PROD SRL pentru transportul si valorificarea energetica a deseurilor de tip RDF.

In luna martie 18.03.2021 a fost emisa de catre APM CLUJ revizuirea autorizatiei 115/14.09.2015 in vederea scoaterii din autorizatia existenta activitatea de stocare temporara si introducerea codurilor de deseuri reciclabil pentru preluarea in rampa.

**Bilantul activitatii pentru intervalul ianuarie-martie ale anului 2021 este urmatorul:**

- |  |   |           |    |
|--|---|-----------|----|
| a) Cantitatea de deseuri preluate pe platforma     | - | 36.797,16 | to |
| b) Cantitatea de deseuri valorificata si eliminata | - | 41.007,29 | to |

*(procentul din capacitatea totala de ocupare a platformei pt stocarea temporara a deseurilor la 31.03.2021 – 74.67%)*

Activitatea de administrare a depozitului de deseuri din cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor Cluj-Celula 1 a fost atribuita Regiei Autonome a Domeniului Public Cluj-Napoca, in baza contractului de delegare a gestiunii activitatii de operare si administrare a depozitului de deseuri, nr 26067/221 din 31.07.2020.

Centrul de Management Integrat al Deseurilor Cluj – Celula 1, functioneaza in baza autorizatiei integrate de mediu nr. 22/12.08.2020. Conform autorizatiei, sunt acceptate spre depozitare deseurile nepericuloase, din categoria 19.12.12 alte deseuri (inclusiv amestecuri de material) de la tratarea mecanica a deseurilor, altele decat cele specificate la 19.12.11\*, fractiune ne compostata din deseurile municipale si asimilabile, fractiunea ne compostata din deseuri animaliere si vegetale, minerale, pamant si pietre, altele decat cele specificate la 17 05 03.

La data de 21.09.2020 s-a deschis operarea pe depozitul din cadrul Centrului de Management Integrat al Deseurilor Cluj- Celula 1, principalul operator al depozitului fiind RADP Cluj-Napoca.

RADP CLUJ-NAPOCA a incheiat contracte cu operatorii de salubritate care colecteaza deseurile de la nivelul judetului Cluj. Contractele au ca domeniu de aplicare : „prestarea serviciilor publice de salubritate privind depozitarea deseurilor, cu exceptia deseurilor toxice, periculoase si a celor cu regim special”.

In intervalul de 01.01.2021 – 31.03.2021 au fost depozitate 36929,11 to deseuri din categoria - 19.12.12 alte deseuri (inclusiv amestecuri de material) de la tratarea mecanica a deseurilor, altele decat cele specific la 19.12.11\*, toate provenind de la RADP Cluj-Napoca Platforma de stocare temporara a deseurilor.

In ceea ce priveste cantitatea de deseuri reciclate rezultate si valorificate mentionam ca nu s-au reciclat si nu s-au valorificat acest tip de deseuri deoarece la nivelul depozitului singurele deseuri acceptate sunt cele specificate in autorizatia de mediu 22/12.08.2020 si detaliate la inceputul prezentului raport. De asemeni specificam ca nu s-au trimis deseuri pentru valorificare energetica si nu s-au obtinut venituri din vanzarea materialelor reciclabile.

**Bilantul activitatii la CMID CLUJ ianuarie-martie 2021 este urmatorul:**

- Cantitatea de deseuri depozitate la CMID CLUJ – 36.929,11 to

**VI. RAPORT DE ACTIVITATE- PROIECTAREA SI EXECUTIA CENTRULUI DE MANAGEMENT A DESEURILOR- INVESTITII**

In data de 02.07.2019 s-a semnat acordul contractual nr.24112/165 in valoare de 54.700.000,00 lei ( fara TVA) intre Consiliul Judetean Cluj in calitate de titular si Beneficiar al investitiei si Regia Autonoma a Domeniului Public Cluj-Napoca in calitate de Antreprenor general la obiectivul de investitii **Proiectarea și execuția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj**, durata executiei fiind de 7 luni.

In data de 14.08.2019 s-a incheiat Act Adititional nr.1 in vederea acordarii unor plati in avans.

In data de 19.12.2019 s-a incheiat Act Adititional nr.4 cu privire la majorarea contractului de la suma de 54.700.000,00 lei (fara TVA) la suma de 57.408.003,12 lei (fara TVA).

In data de 27.02.2020 s-a incheiat Act Adititional nr.6 cu privire la majorarea contractului de la suma de 57.408.003,12 lei (fara TVA) la suma de 59.464.362,25 lei (fara TVA).

In data de 02.12.2020 s-a incheiat Act Adititional nr.9 cu privire la majorarea contractului de la suma de 59.464.362,25 lei (fara TVA) la suma de 59.543.286,08 lei (fara TVA).

In data de 26.02.2021 s-a incheiat Act Adititional nr.10 cu privire la majorarea contractului de la suma de 59.543.286,08 lei (fara TVA) la suma de 59.781.803,07 lei (fara TVA).



Din data de 03.07.2019 s-a trecut la executia organizarii provizorie de santier si efectuarea masuratorilor topometrice din santier.

Totodata s-a pregatit si documentatia aferenta conditiilor din contract: polite de asigurare, manualul calitatii, liste cu personalul, planul SSM .

In data de 18.06.2020 a avut loc receptia partiala la terminarea lucrarilor a urmatoarelor obiective:

- Celula de depozitare, zona administrativa si drumuri interioare;
- Zona tehnica cladirea administrativa TMB;
- Drumul de acces.

Incepand cu luna ianuarie **2021** pana in luna martie **2021** s-au executat urmatoarele tipuri de lucrari:

- Lucrari zona administrativa TMB : Hala 1, Hala 5.1,5.2;
- Executie lucrari Hala 1;
- Executie lucrari Hala 3,4.1,4.2;
- Executie lucrari la platforma de compost Hale;
- Executat lucrari la Halele 5.1 si 5.2 in zona TMB;
- Executie bazin apa potabila si rezervor incendiu;

Intocmirea documentelor zilnice (jurnal zilnic de santier, procese verbale, centralizatoare materiale) si a documentelor pentru situatia de lucrari si intocmirea documentatiei pentru cartea tehnica a constructiei.Urmeaza ca in perioada urmatoare sa se execute si finalizeze toate lucrarile privind zona TMB.

Rezultatele financiare pe trimestrul I 2021 se prezinta astfel:

- Cheltuieli- 1.372.559 lei
- Venituri- 1.929.924 lei

## **VII. RAPORT DE ACTIVITATE – DEPARTAMENT SPAȚII VERZI**

Activitățile desfășurate de Departamentul Spații Verzi sunt cele specificate în Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Cluj Napoca nr. 181/2017 privind *Întreținerea și amenajarea spațiilor verzi din Municipiul Cluj Napoca* și contractul nr. 123036 din 04.03.2019, anexată prezentului raport.

În perioada ianuarie– martie 2021, conform Actului Adițional nr. 2 la contractual nr. 123036 din 04.03.2019, încheiat în baza Hotărârii de Consiliu Local nr. 992/19.12.2017 au fost executate lucrări după cum urmează:

- măturat / curățat și îndepărtat zăpada manual din cimitire
- măturat / curățat și îndepărtat zăpada mecanizat din cimitire
- combaterea poleiului din cimitire
- măturat și spălat platformele de înmormântare din cimitire
- plantat gard viu
- defrișări arboret Cimitir Moș Ion Roată

În perioada ianuarie- martie 2021 s-au executat lucrări de refacere și întreținere spații verzi în urma intervențiilor accidentale rețelele edilitare deținute de S.C. Termoficare Napoca S.A., precum și refacere și întreținere zone verzi la asociațiile de proprietari

## **VIII. RAPORT ACTIVITATE – SECȚIA RIDICĂRI AUTO**

Sectia Ridicari Auto efectueaza activitatea de ridicare a autovehiculelor stationate neregulamentar, in baza H.G. Nr. 965/2016, modificarea si completarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. Nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice aprobat prin H.G. Nr. 1391/2006 si a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenurile apartinand domeniului public sau privat al statului ori a unitatilor administrativ teritoriale actualizat 2017, modificata si ompletata cu L 98/26.06.2020 si H.C.L. Nr. 72/31.01.2017.

~~Activitatea principala a Sectiei Ridicari Auto este: ridicarea, transportul si depozitarea autovehiculelor stationate neregulamentar, abandonate sau fara stapan.~~

In paralel cu aceasta activitate, Sectia Ridicari Auto s-a ocupat de:

-dezafectarea retelelor aeriene in baza H.C.L. Nr. 294/2013, conform Contract nr. 174048/23.03.2020 incheiat cu Primaria Cluj Napoca,

- mutari de autovehicule pentru terti ( Compania de Apa Somes, DELGAZ, Termoficare, Electrica),

- desfiintarea pe cale administrativa a constructiilor provizorii si a celor executate fara autorizatie de construire amplasate pe domeniul public sau privat in Cluj Napoca in baza HCL. NR 39/01.08.2018.

-ridicarea,transportul si depozitarea trotinetelor electrice stationate nereglementar pe raza municipiului Cluj Napoca in baza H.C.L.790/03.11.202

In perioada 01.01.2021 – 31.03.2021, au fost ridicate un numar de **1.499** autovehicule stationate nereglementar, abandonate sau fara stapan si **15** trotinete electrice.

## IX. RAPORT DE ACTIVITATE - SECȚIA SIGURANȚA CIRCULAȚIEI

In perioada 01.01.2021-31.03.2021, Sectia Siguranta Circulatiei, a desfasurat pe baza contractuala urmatoarele 5 categorii de activitati:

*1."Intretinerea, repararea, mentenanta, dezvoltarea si modernizarea dispozitivului de semnalizare rutiera de semnalizare rutiera semafoare-indicatoare si mobilier urban, in Municipiul Cluj-Napoca", conform HCL 747/2016 si HCL 748/2016 și HCL 594/2019 respectiv contractele subsecvente:*

Aceasta este activitatea principala a serviciului avand ca scop identificarea si remedierea tuturor neregulilor din teren ale dispozitivului de semnalizare rutiera, semafoare , indicatoare rutiere.

In desfasurarea acestei activitati au fost angrenate echipe, structurate pe formatii de lucru specializate, care de asemenea au mentinut functional intregul sistem de semaforizare si semnalizare prin indicatoare al Municipiului Cluj-Napoca. Regia a operat prin echipele sale specializate in cursul anului 2021 in cele peste 125 de intersectii semaforizate de pe raza municipiului, asigurand buna functionare a acestora.

Echipele desemnate pentru intretinerea dispozitivului de semnalizare rutiera verticala (indicatoare rutiere) au efectuat lucrari de intretinere si reparatii curente a tuturor indicatoarelor rutiere de pe raza municipiului Cluj Napoca. In acest interval s-au montat peste 400 indicatoare noi, peste 700 stalpisorii noi precum si peste 500 separatoare de sensuri si praguri de sol.

**2. *Lucrari de aplicare marcaje rutiere diverse***” In perioada 1 februarie – 31 martie 2021 formatia de marcaje rutiere, a derulat lucrari de aplicare, marcaje rutiere transversale, marcaje rutiere cu produse speciale si diverse pe raza municipiului Cluj-Napoca, In derularea acestei activitati s-au aplicat in perioada de referinta marcaje rutiere cu vopsea pe o suprafata de peste 100 mp.

**3. *”Servicii de reparare, service si intretinere pentru sistemele automate de plata a parcarii”***

Activitatea desfasurata pe acest contract este realizata periodic de catre un electronist impreuna cu seful de serviciu si consta in curatare/reglare sisteme electromecanice, alimentare tichete, validatoare si dispenser banknote pentru parcometre si parcarii inchise cu bariera. De asemenea se executa si operatii de programare pentru aceleasi echipamente. S-au efectuat lucrari de revizie la peste 90 de parcometre si 6 echipamente de plata ale unor parkinguri inchise cu bariera.

**4. *”Lucrari de montaj, intretinere si reparatii indicatoare rutiere aferente automatelor de plata a parcarii stradale de pe raza Municipiului Cluj-Napoca”.***

Activitatea desfasurata consta in reparatii mecanice curente la indicatoarele si echipamentele de plata aferente parcarilor, precum: reparat fundatii; montat / demontat indicatoare; vopsitorii. De asemenea s-au executat si operatii de montaj sau relocare a unor echipamente de parcare.

**5. *Servicii de reparatii si intretinere curenta la instalatiile electrice*** la toate sectoarele R.A.D.P. Cluj-Napoca. Aceasta activitate se realizeaza la solicitarea altor departamente din cadrul Regiei si constau in reparatii electrice curente ale instalatiilor de alimentare cu energie electrica a unor echipamente sau ale instalatiilor de iluminat.

## X. RAPORT DE ACTIVITATE - CENTRUL DE GESTIONARE CÂINI FĂRĂ STĂPÂN

Activitatea de Gestionare a Câinilor Fără Stăpân în municipiul Cluj-Napoca se desfășoară în conformitate cu principiile și reglementările legale în vigoare. Astfel, prin **HCL nr.185 / 10.06.1998**, s-a înființat un punct de ecarisaj în cadrul R.A.D.P. Cluj-Napoca pe o perioadă de 5 ani. Prin **HCL nr.189 / 10.06.2002** și **HCL nr.437/ 13.06.2006** se aprobă reorganizarea activității de ecarisaj ca serviciu specializat și se încredințează această activitate R.A.D.P. Cluj-Napoca sub forma gestiunii delegate. În prezent, C.G.C.F.S. Cluj-Napoca funcționează în conformitate cu Regulamentul de organizare și functionare a serviciul public de ecarisaj, aprobat prin HCL nr.68 / 28.02.2006.

Scopul Centrului de Gestionare a Câinilor Fără Stăpân constă în reducerea numărului de câini fără stăpân, stoparea înmulțirii necontrolate a câinilor de rasă comună, prevenirea abandonului și pierderii câinilor, recuperarea câinilor pierduți, promovarea deținerii responsabile a câinilor, reducerea zoonozelor pentru a oferi siguranță cetățenilor și condiții de bunăstare a animalelor.

Activitatea Centrului de Gestionare a Câinilor Fără Stăpân constă în :

- Capturarea câinilor;
- Transportul câinilor;
- Înregistrarea câinilor și identificarea lor (tatuare, microcipare și înregistrare în R.E.C.S.);
- Adăpostire, îngrijire, hrănire;
- Asistență sanitar-veterinară (deparazitare internă și externă, orhidectomie, ovariohisterectomie, vaccinarea antirabică, vaccinare monovalentă și polivalentă, diferite tratamente medicale);
- Revendicarea și adopția;
- Eutanasierea;
- Neutralizarea cadavrelor și a deșeurilor rezultate în urma manoperelor chirurgicale, conform legislației în vigoare.

În cadrul adăpostului se țin următoarele registre: registru de evidență a câinilor capturați, registru vaccinări, registru tratamente, registru toxice (eutanasieri), registru anestezice, registru mortalități și registru D.D.D.

În perioada **01.01.2021 – 31.03.2021**, în cadrul C.G.C.F.S. Cluj-Napoca s-au efectuat următoarele acțiuni și operații medical-veterinare :

- Câini capturați de pe domeniul public -154 de câini;
- Sterilizări (femele + masculi ) – 73 de câini;
- Adopții personae fizice și ONG-uri –149 de câini;
- Câini revendicați de proprietari – 12 câini;
- Vaccinări antirabice – 196 de câini;
- Vaccinări polivalente –95 de câini;
- Deparazitați intern – 115 de câini;
- Deparazitați extern – 115 de câini;
- Microcipare – 134 de câini;
- Nr. câini existenți în adăpost la **31.03.2021** – 260 de câini.

**Conform planului de acțiune pe anul 2020** s-a estimat capturarea unui număr de 600 de câini fără stăpân de pe raza Municipiului Cluj Napoca, numărul cel mai mare fiind în zona Pata Rât și Calea Dezmirului, aceasta fiind o prioritate de rezolvat pe anul 2021. Din aceste zone se va încerca capturarea a minim 6 caini pe saptamana in functie de locurile disponibile pentru cazare în centru.

Estimările de mai sus sunt influențate în practica curentă de fenomenul de abandon și de aducerea lor în oraș din satele limitrofe.

Vor fi întreprinse zilnic acțiuni de capturare a câinilor de pe domeniul public, conform sesizărilor primite din partea populației, cu prioritate a câinilor agresivi, a celor din jurul școlilor, grădinițelor și spitalelor.

---

## **XI. RAPORT DE ACTIVITATE - INVESTIȚII**

In BVC pe anul 2021, suma pentru investitii a fost 500.000 lei, compusa din:

**I. Investitii de la bugetul local in suma de 0 lei**

**II. Investitii din bugetul propriu in suma de 500.000 lei**

**II. Pentru investiții din buget propriu suma solicitata este 500.000 lei**

**A.Lucrari in continuare -suma alocata 0,00 lei**

Până la 31.03.2021, s-au decontat 0,00 lei

**B.Lucrari noi- suma solicitata este de 0,00 lei**

Până la 31.03.2021, s-au decontat 0,00 lei

**C. Achizitii de bunuri-dotari independente suma solicitata este de 500.000 lei**

Până la 31.03.2021, s-a decontat suma de 167.759,64 lei pentru următoarele dotari independente:

- Laptop Dell-3 buc
- Reductoare +motoare electrice-3 buc
- Piese schimb finisor Vogele
- Autovehicul Ford marfa-1 buc
- Master Video-1 buc
- Ruter Fortswich-1 buc
- Aparat sudura si set clest-1 buc-3 buc
- Motodebitor-5 buc
- Generator current monofazic-1 buc
- Placa compactoare-4 buc
- Masina de taiat asphalt-3 buc-1 buc

De asemenea s-au organizat proceduri de achizitie si s-au incheiat contracte pentru: servicii inchirieri autobasculante 8x4, incarcatoare frontale si excavatoare cu brat lung, echipamente semaforizare, vopsea marcaj, indicatoare rutiere siguranta circulatiei, servicii proiectare, inchirieri autobasculante 6x4 si buldoexcavatoare.

## **XII. RAPORT DE ACTIVITATE - COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN**

Conform Planului de Audit Public Intern aprobat pentru anul 2021, au fost efectuate 2 misiuni de audit de regularitate / conformitate.

Documentele auditate si misiunile efectuate au fost :

- |                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| 1. Ridicari auto,                 | 1 misiune |
| 2. Paza la Cimitirele municipale, | 1 misiune |

Scopul misiunilor de audit îl reprezintă verificarea respectării prevederilor legale, evaluarea controlului intern instituit la nivelul domeniilor de activitate, stabilirea responsabilităților asumate de structurile auditate cu privire la identificarea riscurilor, organizarea și realizarea activităților, implementarea SCIM, îndeplinirea obligațiilor în mod eficient în vederea realizării obiectivelor stabilite pentru fiecare misiune.

Conform Rapoartelor de audit public intern ale misiunilor efectuate, analizând dovezile colectate prin verificările efectuate și răspunsurile la interviurile adresate responsabililor structurilor auditate au fost efectuate constatări în baza cărora au fost propuse recomandări.

Nu au fost constatate iregularități și nu au existat recomandări neînsusite. Recomandarile propuse au fost însusite de structurile auditate care au întocmit planuri de acțiune în vederea implementării recomandărilor propuse, cu termene stabilite, compartimentul de audit urmărind periodic stadiul de implementare a acestora.

Au fost întocmite :

1. Raportul privind activitatea de audit public intern pe anul 2020 și cele 16 anexe aferente lui
2. Raport asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2020 (SCIM) - consiliere
3. Plan de pregătire profesională prin studiu individual pe anul 2021
4. A fost actualizat Programul de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit public intern (PAIC)

În ce privește Controlul Financiar de Gestiune, conform Planului anual aprobat pentru anul 2021, au fost realizate 2 controale, iar în baza constatărilor efectuate au fost propuse măsuri cu scopul îmbunătățirii activității domeniilor controlate.

### **XIII. Concluzii**

Având în vedere că activitatea regiei are un caracter sezonier, respectiv în primele trei luni ale anului pe domeniul principal de activitate al regiei nu este asigurat front de lucru la parametri optimi, comparabilitatea indicatorilor realizați la trimestrul I cu cei aprobați la nivelul întregului an nu este pe deplin edificatoare și relevantă.

Menționăm că prin aplicarea principiilor și prevederilor Planului de administrare aprobat prin HCL nr. 604/2018, corelat cu proiecția bugetară pe anul în curs, obiectivele și criteriile prevăzute în contractele de mandat vor fi îndeplinite până la finele anului 2021.



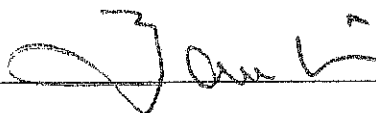
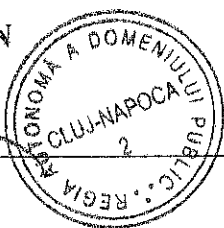
**XIV. SITUATIA REALIZARII CRITERIILOR DE PERFORMANTA LA CONTRACTELE DE MANDAT**

Nr. crt.	Obiectiv/Criteriu de performanta	UM	Prevazut anul 2021	Realizat la 31.03.2021	Pondere
1	2	3	4	5	6
1	Cifra de afaceri	mii lei	67.000	14.515	5
2	Rata profitului brut	%	1,87	0	5
3	Productivitatea muncii pe salariat	mii lei	87	27	5
4	Productia de asfalt	to	40.000	3.643	15
5	Valoare lucrari de siguranta traficului rutier	mii lei	3.850	1.872	25
6	Valoare lucrari de prest. serv. catre populatie	mii lei	55.000	10.277	30
7	Grad realizare investitii planificate	%	100	33,55	5
8	Restante la plata obligatiilor fata de buget	zile	0	0	5
9	Durata medie de recuperare a creantelor	zile	30	56	3
10	Durata medie de rambursare a datoriilor	zile	45	72	2
	<b>TOTAL</b>				<b>100%</b>

Notă: Prognoză ca până la data de 31.12.2021, indicatori de performanță vor fi realizați.

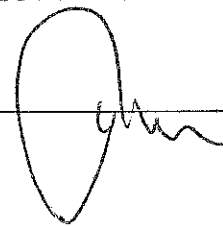
**DIRECTOR GENERAL**

**Ing. ION PANTELIMON**

**DIRECTOR TEHNIC-PRODUCTIE**

**Ing. IOAN MOROCAZAN**



**DIRECTOR FINANCIAR –CONTABILITATE**

**Ec. ZOITA BUMB**

